



राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

बुधवार, 21 सितम्बर, 2022 / 30 भाद्रपद, 1944

हिमाचल प्रदेश सरकार

STATE TAXES AND EXCISE DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-171002, the 19th September, 2022

No. EXN-A(2)-1/2021.—The Governor of Himachal Pradesh under the provision of Himachal Pradesh Integrated Drug Prevention Policy dated 10-02-2022 published in the

Gazette of Himachal Pradesh on 17-02-2022, is pleased to create the State Fund for Control of Drug Abuse for providing whole range of services including combating illicit traffic in Narcotic Drugs & Psychotropic Substances, awareness generation, identification, counseling, treatment and rehabilitation of drug addicts through Government/Voluntary/other organizations and institutions in the following manner:

Constitution of State Fund for Control of Drug Abuse.—The State Government may, by notification in the Official Gazette, constitute a Fund to be called the State Fund for Control of Drug Abuse (SFCDA), hereinafter referred to as “Fund”.

- (1) The following are proposed to be the sources of money for the fund:
 - (a) An amount which the State Government may, after due appropriation by state Legislature by law in this behalf, provide;
 - (b) Any grants that may be made by any person, organization or institution;
 - (c) Any Cess on each bottle of liquor, beer and wine as decided by the government;
 - (d) Any grants that may be made under CSR obligations by any Government Corporations, Banks, Financial Institutions and private companies;
 - (e) Any grant that may be made by any temple trust existing in the state;
- (2) The Fund shall be utilized by the State Government to meet the expenditure incurred in connection with the measures taken for:
 - (A) Funding of Alternative development Program aimed at Eradication of illicit crops of Cannabis and Opium Poppy;
 - (B) Combating illicit traffic in Narcotic Drugs and Psychotropic Substances or Controlled Substances;
 - (C) Controlling the abuse of Narcotic Drugs and Psychotropic;
 - (D) Identifying, treating, rehabilitating drug addicts;
 - (E) Educating public against drug abuse;
 - (F) Preventing drug Abuse;
 - (H) Rewarding/incentivizing the Drug Law Enforcement Officers for detecting and seizing the Narcotic Drugs and Psychotropic Substances or controlled substances;
 - (I) Rewarding the Informers (whistle blowers) who help the Drug Law Enforcement agencies to effect seizures of Narcotic Drugs and Psychotropic Substances or controlled substances.

SCOPE.—To achieve the objectives of the fund, the grant shall be made under this fund for providing the whole range of services including combating illicit traffic in Narcotic Drugs & Psychotropic Substances, awareness generation, identification, counseling, treatment and rehabilitation of drug addicts through Government/Voluntary/other organizations and institutions. The thrust would be on preventing the production and illicit trafficking of the Narcotic drugs and preventive education/awareness programmes and drug treatment and rehabilitation of drug addicts.

Components of Admissibility.—The following components shall be admissible for assistance under SFCDA:

(A) Information, Education and Communication (IEC).—(i) Organizing events for awareness generation, preventive education and de-addiction camps in areas prone to drug abuse, with the objective of mobilizing the community, promoting awareness and collective initiative towards the prevention of drug abuse. These programmes shall address specific target groups (vulnerable and at risk groups) and should be appropriate to the local culture and if possible, in the local dialects. The Drug Demand Reduction Mechanism at State and District levels shall play crucial role in making such programs.

(ii) Developing & Printing IEC materials such as posters, short films and talk shows involving Psychiatric experts and successful Ex-addicts, exhibition panels;

(iii) Awareness Programme in Schools for students and parents separately;

(iv) Developing IT support for monitoring & evaluation;

(v) Surveys, Studies, Evaluation and Research on the subject of drug abuse:

(B) Financial assistance shall be admissible to the organizations, individual and group of research scholars for conducting Surveys, Studies, Evaluation and Research on the subject of drug abuse.

(C) Bed capacity for drug de-addiction: Grant for increasing the bed capacity at the hospitals run by the State Government for drug de-addiction purposes. Funds can also be sanctioned for enhancing, upgrading the medical instruments and other facilities for drug de-addiction purposes.

(D) Providing Training to the Doctors/medical staff on drug de-addiction under the aegis of HP state mental health Authority.

(E) Promotion of proposed three phase de-addiction and rehabilitation Institutions and Infrastructure support for Skill/ Vocational Training in those rehabilitation institutions.

(F) Apart from the above activities, the HP Nasha Nivaran Board shall also consider other activities pertaining to funding of Alternative development Program aimed at Eradication of illicit crops of Cannabis and Opium Poppy under proposed “Mission: Development for Drug Control”; Rewarding/incentivising the Drug Law Enforcement

Officers and informers for successful detection and seizure of the Narcotic Drugs and Psychotropic Substances or controlled substances;

(G) To meet out the expenditure for the establishment & amp; management of Drug Prevention Cell, Alternate livelihood (Development) cell and Drug Demand and Harm Reduction cell.

Eligibility for receipt of assistance under SFCDA.—Apart from Government organization/institutions, the following organizations/institutions shall be eligible for receipt of assistance under the NFCDA:

- A Society registered under the Societies Registration Act, 1860 (XXI of 1860) or any relevant Act of the State Governments or under any State law relating to the registration of Literary, Scientific and Charitable societies;
- A Public Trust registered under any law for the time being in force,
- Panchayati Raj Institutions (PRIs),
- Urban Local Bodies (ULBs),
- Organizations/institutions, Co-operative Societies fully funded or managed by State/Central Government or a local body;
- Universities, Schools of Social Work, other reputed educational institutions,
- And such other well established organizations/institutions.

Organization/institutions specified above should have the following characteristics to become eligible for receipt of assistance under the NFCDA:

- duties and responsibilities clearly defined and laid down in writing.
- It should have resources, facilities and experience for undertaking the programme.
- It should not be run for profit to any individual or a body of individuals.
- It should not discriminate against any person or group of persons on the ground of sex, religion, caste or creed.
- It should ordinarily have existed for a period of three years or more.

Norms and conditions for financial assistance:

- The quantum of assistance in the case of NGOs, private bodies/institutions etc. shall be not more than 75% of the actual expenditure. However, for Government bodies/institutions, funds up to 100% of the actual expenditure may be approved.

Criteria.—The following criteria shall be followed while assessing the actual expenditure:

- No assistance will be given for recurring expenditure to NGOs, Pvt. bodies. However, for projects of short duration, recurring expenditure like supply of foods, medicines etc. may be provided. Similarly recurring expenditure to Government Organizations may be considered by the HP Nasha Nivaran Board on case to case basis

- No assistance will be given for administrative expenditure. However, for projects (short duration) of such nature where administrative expenditure is the primary component, like conducting surveys, studies etc., assistance for administrative expenditure may be considered by the Government.

If an organization has already received or is expected to receive a grant from some other sources for the purpose for which the application is being made under this Scheme, assessment for grant from SFCDA will normally be made after taking into account grant from such other sources.

The funds sanctioned out of SFCDA should be utilized within the sanctioned period of the project. When a project could not be completed in time due to unforeseen circumstances or for reasons having positive impact on the project, the applicant should take prior approval of the competent authority *i.e.* Chairman, Fund Implementation Committee.

- An organization availing assistance under the SFCDA shall follow the provisions of HPFR 2009, while incurring expenditure out of the assistance received.
- No expenditure shall be incurred on an item which is not a part of the project proposal or directed as such by the competent authority *i.e.* Chairman, Fund Implementation Committee. The organization shall properly maintain the bills/vouchers for the expenditure incurred out of the funds granted from SFCDA.
- A self- certificate regarding the verification of such bills & vouchers from the authorized signatory of the organization shall be submitted along with the Utilization Certificate.
- An aided organization/institution/establishment shall be open to inspection by an officer of the State Government or a nominee or any other agency so designated by the State Government. An aided organization shall maintain separate accounts of the Grants received from SFCDA. They shall always be open to check by an officer deputed by the State Government. This shall be open to a system of internal audit or concurrent audit. They shall also be open to test check by the Principal Accountant General, Himachal Pradesh.

CONSTITUTION OF IMPLEMENTATION COMMITTEE OF THE STATE FUND FOR CONTROL OF DRUG ABUSE (SFCDA).—The State Fund for Control of Drug Abuse (SFCDA) Implementation Committee shall be constituted for the efficient management and smooth functioning of the HPNNB.

The Fund Implementation Committee shall comprise of the following members:

- | | | |
|-------|---|------------------|
| (i) | Principal Secretary (ST&E), to the Govt. H.P. | Chairman |
| (ii) | Commissioner of State Taxes & Excise, H.P. | Member |
| (iii) | Additional Commissioner (ST&E), Gr.-I (D) | Member Secretary |

- | | | |
|------|----------------------------------|--------|
| (iv) | Dy. Controller (F& A)(ST&E) H.P. | Member |
| (v) | Convener-cum-Advisor, HPNNB | Member |

The Fund Implementation Committee shall carry out following functions.—(1) The implementation of the decisions taken by the HPNNB.

- (2) Preparing proposals for activities to be taken up by the HPNNB
- (3) To carry out the objectives of the HPNNB as set forth
- (4) To manage the affairs and funds of the HPNNB and exercise all powers in accordance with rules of the HPNNB.
- (5) To prescribe rates/fees for the services provided to the beneficiaries/stakeholders.
- (6) To prepare the Annual Action Plan/Annual Budget and list of activities to be undertaken during the year and submit the same to EC/HPNNB for approval.
- (7) (a) To acquire for the HPNNB assets, moveable or immovable, which are necessary and incidental for the purpose on such terms and conditions, as it may deem fit, including by way of purchase or entering into agreements (MOUs).
- (b) Maintenance of records related to assets of the HPNNB and preparation of monthly cash-account, Trial balance, periodical reports and annual accounts (Receipt and Payment Accounts, Income and Expenditure Account and Balance-Sheet) etc.
- (8) To invest fund that may be required/acquired by the HPNNB on such terms and conditions as may be deemed advisable in the interest of the HPNNB.
- (9) To approve the appointment of Auditor for the purpose of carrying out the audit of accounts of the HPNNB annually and certification of accounts so prepared on such terms and conditions as may be deemed necessary.
- (10) To approve the Annual Accounts which shall consists of Receipt and Payment Account, Income and Expenditure Accounts and Balance Sheet of the HPNNB before submitting the same to the HPNNB.
- (11) To contract professionals and outsource the activities as may be necessary to carry out the objects of the HPNNB and discharge its obligations as may be considered appropriate.
- (12) Such contractual engagements as stated above should not exceed duration of 12 months which may be extended on year to year basis up to a maximum of 3 years on same terms and conditions and a contractual agreement should be signed between the Collaborating and the authorized signatory of the Fund Implementation Committee.
- (13) All business discussed or decided at a meeting of the Fund Implementation Committee shall be recorded in a proceeding book, which shall be signed by the Chairman of the meeting and the members present.

SAVING BANK ACCOUNT.—Saving Bank account will be opened in any nationalized bank in the name of Member Secretary, HPNNB-cum-Commissioner of State Taxes & Excise. All transactions of the fund will be operated through this bank account.

OBJECT OF EXPENDITURE.—Out of the State Fund for Control of Drug Abuse (SFCDA) the expenditure for the specified purposes/SOEs as per **Annexure- “A”** appended herewith shall be met out at the level of DDO/Controlling officer after observing all codal formalities.

STORE/STOCK ACCOUNT.—A separate account of fixed assets acquired out of the State Fund for Control of Drug Abuse (SFCDA) shall be maintained at the level of DDO/Controlling Officer.

ACCOUNT OF CONSUMABLES.—Consumable items purchased out of the fund shall also be accounted for as to its receipt, disposal and balance at the level of DDO/Controlling officer.

By order,
Sd/-
(SUBHASISH PANDA),
Principal Secretary (ST&E).

ANNEXURE-“A”

Details of the activities for which appropriate Budget allocation will be made in the Budget:

- To conduct State wide survey with regard to finding (i) scale of illicit Narcotic Drug Cultivation/production (ii) Drug consumption;
- Surveillance/Intelligence unit for establishment of Drug Law Enforcement cell.
- Establishment of Alternative Development Program cell; Research and Analysis Studies and Capacity Building programs for replacement of drug cultivations and Establishment of three Pilot Alternative development Projects (One each in District Mandi, Kullu and Chamba).
- Trainings/capacity building programs for drug law Enforcement Officers of the State.
- Launching and maintenance of Social media platforms, including Audio-Visual documentation relating to State-Wide dissemination of awareness among masses.
- Secret Services Fund for Motivation/reward for Drug Law Enforcement Officers and Whistle blowers/Informers.
- Drug yielding crops destruction operations.

ग्रामीण विकास विभाग

अधिसूचना

शिमला-02, 19 सितम्बर, 2022

संख्या: आर.डी.(जी)1-4 / 2022.—हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, जिला सोलन के वर्तमान विकास खण्ड, नालागढ़ को विभाजित/पुनर्गठित करके नया विकास खण्ड, रामशहर खोलने की स्वीकृति जनहित में निम्न प्रकार से सहर्ष प्रदान करते हैं:—

जिला का नाम	नवगठित विकास खण्ड का नाम तथा मुख्यालय	वर्तमान विकास खण्ड का नाम जिसे विभाजित किया गया है।	विकास खण्ड कोष्ठ 3 की ग्राम पंचायतें जिन्हें नवसृजित विकास खण्ड रामशहर में सम्मिलित किया गया
1	2	3	4
सोलन	रामशहर	नालागढ़	1. रामशहर 2. बहेड़ी 3. धरमाणा 4. डोली 5. चडोग 6. जुखाडी 7. घड़याच 8. लूनस 9. नन्द 10. कोइडी 11. पोले दा खाला 12. जगनी 13. सरौर 14. बायला 15. छियाछी 16. मटूली 17. बधोखरी

			18. दिग्गल
			19. चमदार
			20. मंनलोग कलां
			21. लग
			22. भियुखरी
			23. क्यार-कनैता
			24. मलौण
			25. सौर
			26. चील्लड
			27. जयनगर
			28. कोहु
		कुल. .	28

जब तक पंचायत समिति की 5 वर्ष की अवधि पूर्ण नहीं हो जाती तब तक नव सृजित विकास खण्ड रामशहर की 28 ग्राम पंचायतों के पंचायत समिति सदस्य, पंचायत समिति नालागढ़ के अन्तर्गत ही रहेंगे।

नव सृजित विकास खण्ड रामशहर के लिए निम्न पदों के सृजन की भी स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

क्रमांक	पद का नाम	वेतनमान	पदों की संख्या
1.	खण्ड विकास अधिकारी	10300-34800+5000	1
2.	अधीक्षक ग्रेड-II	10300-34800+4800	1
3.	समाज शिक्षा एवं खण्ड योजना अधिकारी	10300-34800+4200	1
4.	वरिष्ठ सहायक (प्रगति)	10300-34800+4400	1
5.	वरिष्ठ सहायक(लेखा)	10300-34800+4400	1
6.	एल.एस.ई.ओ.	10300-34800+4200	1
7.	पंचायत निरीक्षक (पंचायत)	10300-34800+3600	1
8.	उप निरीक्षक (पंचायत)	10300-34800+3200	1
9.	कनिष्ठ कार्यालय सहायक (आईटी0)	5910-20200+1950	2
10.	कंप्यूटर ऑपरेटर (मनरेगा)	On Contract basis	1
11.	चालक (दैनिक वेतन भोगी आधार पर)	On daily wages	1
12.	सेवादार (करुणामूलक आधार पर)	4900-10680+1300	1
13.	चौकीदार (करुणामूलक आधार पर)	4900-10680+1300	1
	कुल		14

क्रमांक संख्या 1 से 9 व 11 से 13 पर अंकित सृजित पदों का वेतन मुख्य शीर्ष 2515-00-102-01-सून (CD) of RD Non Plan तथा क्रमांक 10 की नियुक्ति अनुबन्ध आधार पर मनरेगा कार्यक्रम के प्रशासनिक मद में से ग्रामीण विकास विभाग की अधिसूचना संख्या एस0एम0

आई0-9/99-2007-आर0डी0डी0 दिनांक 14.09.2007 द्वारा जारी नीति व दिशा निर्देशों तथा अधिसूचना संख्या आर0 डी0डी0-111-बी(15)4/2013-Vol-V-5594-5769 दिनांक 9-10-2017 के अनुसार वहन किया जाएगा। इसके अतिरिक्त नव सृजित विकास खण्ड रामशहर का कार्यालय भवन लोक निर्माण विभाग के अनुसार निर्धारित मापदण्डों के अनुसार किराये पर लिया जाए।

आदेशानुसार,
डॉ० रजनीश,
प्रधान सचिव (ग्रामीण विकास)।

नगर एवं ग्राम योजना विभाग

आदेश

शिमला-2, 15 सितम्बर, 2022

संख्या: टी0सी0पी0-ए(2)-1/2020.—इस विभाग की अधिसूचना संख्या: टी0सी0पी0-ए(2)-2/2016, तारीख 07-12-2016, 01-06-2017 और अधिसूचना संख्या: टी0सी0पी0-एफ(5)-4/2017, तारीख 04-12-2018 के अनुक्रम में, हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, हिमाचल प्रदेश नगर एवं ग्राम योजना अधिनियम, 1977 (1977 का अधिनियम संख्यांक 12) की धारा 77 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए समस्त अधिसूचित योजना क्षेत्र/विशेष क्षेत्र, स्थानीय निकायों और हिमाचल प्रदेश शहरी विकास प्राधिकरण (हिमुडा) में रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तियों (आर0 पी0 पीज0) को सम्पूर्ण राज्य में केवल आवासीय उपयोग के लिए 500 वर्ग मीटर प्लॉट क्षेत्र तक योजना अनुज्ञा प्रदान करने हेतु पूर्वोक्त अधिनियम की धारा 30 और 31 के अधीन, निदेशक, नगर और ग्राम योजना की शक्तियां आगामी आदेश तक प्रत्यायोजित करते हैं। पूर्वोक्त क्षेत्रों में 500 वर्ग मीटर तक योजना अनुज्ञा को प्रदान करने के लिए रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तियों हेतु मानक संचालन प्रक्रिया (एस0 ओ0 पी0) इस आदेश के उपबन्ध “क” के अनुसार होगी।

ये आदेश राजपत्र (ई-गजट), हिमाचल प्रदेश में इनके प्रकाशन की तारीख से प्रभावी होंगे।

आदेश द्वारा,
देवेश कुमार,
प्रधान सचिव (नगर एवं ग्राम योजना)।

उपबन्ध—“क”

नगर एवं ग्राम योजना विभाग

समस्त अधिसूचित योजना/विशेष क्षेत्रों, शहरी स्थानीय निकायों और सम्पूर्ण राज्य में हिमाचल प्रदेश शहरी विकास प्राधिकरण (हिमुडा) कॉलोनीयों में आवासीय उपयोग हेतु 500 वर्ग मीटर प्लॉट क्षेत्र तक योजना अनुज्ञा प्रदान करने के लिए रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तियों के लिए मानक संचालन प्रक्रिया (एस0ओ0पी0)

1. लागू होना.—समस्त अधिसूचित योजना/विशेष क्षेत्रों, शहरी स्थानीय निकायों में और सम्पूर्ण राज्य में हिमुडा कॉलोनीयों में आवासीय उपयोग हेतु 500 वर्ग मीटर तक के प्लॉट क्षेत्रों में योजना अनुज्ञा प्रदान करने हेतु लागू।

2. रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिकों द्वारा भवन योजनाओं के स्व-प्रमाणन अनुमोदन की प्रक्रिया:—समस्त योजना/विशेष क्षेत्र और शहरी स्थानीय निकायों और सम्पूर्ण राज्य में हिमुडा कॉलोनियों हेतु आवासीय उपयोग हेतु 500 वर्ग मीटर तक के प्लॉट क्षेत्र की नक्शा अनुमोदन प्रक्रिया निम्नानुसार होगी:—

- (i) हिमाचल प्रदेश नगर और ग्राम योजना नियम, 2014 (जिसे इसमें इसके पश्चात् “उक्त नियम” कहा गया है) से संलग्न परिशिष्ट-10 के उपबन्धों के अनुसार नगर एवं ग्राम योजना विभाग के पास रजिस्ट्रीकृत समस्त प्राइवेट वृत्तिक और जिन्होंने रजिस्ट्रीकरण के पश्चात् एक वर्ष की अवधि पूर्ण कर ली है, पात्र होंगे।
- (ii) आवेदक/रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक (आर0पी0पीज0) पहले विद्यमान पद्धति के अनुसार उक्त नियमों के प्ररूप-12 पर मामले को नगर एवं ग्राम योजना के वेब पोर्टल पर अपने डैश बोर्ड से सीधे आवेदन प्रस्तुत करेंगे।
- (iii) एक बार मामला प्रस्तुत किए जाने पर यह सम्बद्ध नगर एवं ग्राम योजना कार्यालय/विशेष क्षेत्र विकास प्राधिकरण (एस0ए0डी0ए0)/शहरी स्थानीय निकायों इत्यादि के मामलों की सूची में भी दर्शित होगा।
- (iv) मामले के ऑनलाईन प्रस्तुत किए जाने के पश्चात्, रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिकों के डैशबोर्ड पर अनुमोदन बटन दिखाई देगा और वह अनुमोदन/योजना अनुज्ञा प्रदान करने हेतु आवेदन प्रक्रिया करने के लिए अनुज्ञात/प्राधिकृत होगा।
- (v) यदि भूमि का उप-विभाजन अंतर्वलित है या हिमाचल प्रदेश नगर और ग्राम योजना अधिनियम, 1977 (जिसे इसमें इसके पश्चात् “अधिनियम” कहा गया है) की धारा 16 (ग) के उपबन्धों के अतिक्रमण में प्लॉट उप-विभाजित पाया जाता है, तो प्रस्ताव को रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिकों (आर0 पी0 पी0) द्वारा विचारित नहीं किया जाएगा और आवेदक को सक्षम प्राधिकारी से भूमि के उप-विभाजन का पूर्व अनुमोदन प्राप्त करने का परामर्श दिया जाएगा।
- (vi) यदि योजना क्षेत्र/विशेष क्षेत्र की अधिसूचित अंतरिम विकास योजना या विकास योजना से भूमि उपयोग का परिवर्तन अंतर्वलित है, तो मामले को रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिकों (आर0 पी0 पी0) द्वारा सम्बद्ध कार्यालय को आगामी कार्रवाई के लिए प्रस्तुत किया जाएगा।
- (vii) रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक, सम्पूर्ण परीक्षा के पश्चात् और लागू विकास योजना विनियम या उक्त नियमों के परिशिष्ट 1 से 9 में यथा अंतर्विष्ट उपबन्धों के अनुसार या स्थानीय निकाय की लागू उप-विधियों और क्षेत्र को यथा लागू राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए विभिन्न निर्देशों मार्गदर्शक सिद्धान्तों के अनुसार मानचित्रों को अनुमोदन करने में सक्षम होंगे।
- (viii) एक बार अनुमोदन प्रदान किए जाने पर रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक अनुमोदन की तारीख से 15 दिन के भीतर नवीन स्थल निरीक्षणों को कार्यान्वित करेंगे और 48 घण्टों के भीतर उसके भू-संदर्भित फोटो के साथ-साथ स्थल निरीक्षण रिपोर्ट प्रस्तुत करेंगे।
- (ix) नगर एवं ग्राम योजना विभाग वेब-पोर्टल द्वारा सरसरी तौर पर चयनित किसी कलैण्डर मास में अनुमोदित योजना अनुज्ञा मामलों के 10 प्रतिशत हेतु स्थल निरीक्षण, सम्बद्ध क्षेत्र पदधारियों/अधिकारियों द्वारा कार्यान्वित किया जाएगा।
- (x) रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक यह घोषणा/वचनबंध प्रस्तुत करेंगे कि सम्पूर्ण सन्निर्माण, अनुमोदित योजना के अनुसार उनके कड़े पर्यवेक्षण के अधीन पूर्ण किया जाएगा।
- (xi) रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक स्वयं व्यक्तिगत रूप से समस्त नक्शों का परीक्षण और अनुमोदन करेंगे तथा अधिनस्थ कर्मचारियों को मानचित्र अनुमोदन से सम्बन्धित अपने प्राधिकार/शक्तियों का आगामी प्रत्यायोजन नहीं करेगा।

3. सन्निर्माण प्रक्रम के दौरान रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिकों की भूमिका तथा उत्तरदायित्व.—(i) योजना अनुज्ञा प्रदान करने के लिए अपेक्षित स्थल निरीक्षण हेतु रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक स्वयं उपलब्ध होंगे।

(ii) सन्निर्माण तथा परिवेक्षण प्रक्रम के दौरान, प्राइवेट वृत्तिक अनुमोदित योजनाओं के अनुसार सन्निर्माण सुनिश्चित करने के लिए उत्तरदायी होंगे।

(iii) सन्निर्माण तथा परिवेक्षण प्रक्रम के दौरान, यदि आवेदक/स्वामी द्वारा अनुमोदित योजना से परे कोई पथांतर/अतिक्रमण कार्यान्वित किया जाता है तो रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक इसे सम्बद्ध सक्षम प्राधिकारी के नोटिस में लाएगा।

4. अनुमोदन प्राप्त करने की समय-सीमा.—रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक स्थल निरीक्षण और निरीक्षण के समय स्थल की तस्वीरों के साथ-साथ स्थल निरीक्षण और उसकी रिपोर्ट को प्रस्तुत करने सहित और समय-समय पर यथासंशोधित अधिनियम और उक्त नियमों के अधीन अपेक्षित समस्त संहितात्मक (कोडल) औपचारिकताओं को पूर्ण करने के पश्चात् ठीक 30 दिन के भीतर योजना अनुज्ञा/नक्शा अनुज्ञा प्रदान करेंगे।

5. अनुमोदन प्रदान करने में देरी.—(i) यदि रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक 30 दिन की निर्धारित समय सीमा के भीतर भवन योजना का अनुमोदन प्रदान करने में असफल रहता है, तो ऐसा मामला यथास्थिति, स्वतः संबंधित क्षेत्र पदधारी/अधिकारी अर्थात् कनिष्ठ अभियन्ता, योजना अधिकारी या सहायक नगर योजनाकार के डैश बोर्ड पर ले जाया जाएगा।

(ii) संबंधित क्षेत्र के पदधारी/अधिकारी ऐसे मामलों को अपनी व्यक्तिगत निर्धारित समय-सीमा के भीतर निपटाएंगे और संचयी समय अवधि 30 दिन से अधिक नहीं होगी।

(iii) यदि क्षेत्र अधिकारी 30 दिन के भीतर ऐसे मामलों को संसाधित करने/निपटाने में विफल रहते हैं, तो यथास्थिति मामला स्वतः ही यथास्थिति, निदेशक/अध्यक्ष/सदस्य सचिव/नगर निगम आयुक्त/कार्यकारी अधिकारी/सचिव को आगामी जांच और अनुमोदन के लिए आगे जाएगा।

(iv) सभी विलंबित मामलों में अंतिम अनुमोदन और त्वरित मामले यथास्थिति अधिकारियों/निदेशक/अध्यक्ष/सदस्य सचिव/नगरपालिका आयुक्त/कार्यकारी अधिकारी/सचिव, द्वारा अधिनियम के अधीन शक्तियों के प्रत्यायोजन के अनुसार, नियमों और विनियम के अधीन सूचित किया जाएगा। सभी विलंबित मामलों में, उक्त नियमों के परिशिष्ट-10 में अंतर्निहित उपबन्धों के अनुसार 30 दिन की निर्धारित समय-सीमा के भीतर नहीं निपटाने की कार्रवाई आर0 पी0 पी0 के विरुद्ध प्रारम्भ की जाएगी।

6. रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिकों के लम्बित मामले.—रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक सभी मामलों को वरीयता के आधार पर निपटाएंगे और यदि किसी मामले को 15 दिन से अधिक समय तक निपटाया नहीं जाता है, तो इसे लंबित माना जाएगा और प्रदर्शन दर निधरण और रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक को पुनरीक्षण के लिए उत्तरदायी किया जाएगा। ऐसे प्रदर्शन अनुश्रवण और पुनरीक्षण के आधार पर विभाग रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक के मामले में प्रत्यायन जारी करेगा।

7. सहायता.—यदि अधिकार क्षेत्र, स्थल-स्थिति या किसी तकनीकी मामले या लागू नियमों और विनियमों या किसी विधिक विवादक/न्यायालय-मामले के संदर्भ में रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक द्वारा योजना अनुज्ञा प्रदान करते समय किसी स्पष्टीकरण की अपेक्षा की जाती है, तो योजना/विशेष क्षेत्रों के मामले में रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक संबंधित क्षेत्रीय अधिकारियों जैसे योजना अधिकारी, सहायक नगर योजनाकार, नगर एवं ग्राम योजनाकार और क्रमशः यू एल बी के मामले में कनिष्ठ अभियन्ता, वास्तुकार योजनाकार, कार्यकारी अधिकारी की ऑनलाइन सहायता ले सकेगा। यदि अपेक्षित हो तो, सीधे नगर एवं ग्राम योजना, निदेशालय के अधिकारियों से भी सहायता ली जा सकेगी।

8. प्राइवेट वृत्तिकों को स्वीकृत परियोजना से अलग करना.—(i) यदि कोई रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक (आर0पी0पी0) पर्यवेक्षण प्रक्रम के दौरान अनुमोदित परियोजना से स्वयं को अलग करना चाहता है, तो वह संबंधित सक्षम प्राधिकारी को अपने लॉगिन आई0 डी0 के माध्यम से पत्र द्वारा इस तरह के अलगाव के तथ्य को सूचित करेगा।

(ii) रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक (आर0पी0पी0) अपने हस्ताक्षर और मुहर के अधीन प्रेषित किया गया एक पत्र भी स्वामी को अपलोड करेगा, जिससे निर्माण कार्य को तब तक स्थगित करने का निर्देश दिया जाएगा जब तक कि नया रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक परियोजना को अपने हाथ में न लें।

(iii) स्वामी को पर्यवेक्षण के लिए एक नए रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिक को नियुक्त करना अपेक्षित होगा और संबंधित सक्षम प्राधिकारी को ऑनलाइन पोर्टल के माध्यम से सूचित करना होगा।

9. आवेदक/स्वामी की भूमिका और उत्तरदायित्व.—(i) आवेदक/स्वामी योजना अनुज्ञा प्रदान करने के लिए अपेक्षित स्थल निरीक्षण के लिए स्वयं को उपलब्ध कराएंगे।

(ii) निर्माण और पर्यवेक्षण प्रक्रम के दौरान आवेदक/स्वामी अनुमोदित योजना के अनुसार निर्माण सुनिश्चित करने के लिए उत्तरदायी होंगे और आवेदन जमा करते समय इस आशय को वचनबंध प्रस्तुत करेंगे।

(iii) निर्माण और पर्यवेक्षण प्रक्रम के दौरान, आवेदक/स्वामी यह सुनिश्चित करेगा कि अनुमोदित योजना से परे कोई विचलन/उल्लंघन नहीं किया गया हो।

(iv) यदि किसी भी प्रक्रम पर प्राइवेट वृत्तिक या पर्यवेक्षण वृत्तिक के किसी परिवर्तन की आवश्यकता हो तो आवेदक/स्वामी सक्षम प्राधिकारी को अग्रिम रूप से सूचित करेंगे।

(v) आवेदक/स्वामी राजस्व कागजात की प्रामाणिकता के संबंध में शपथ-पत्र प्रस्तुत करेंगे। आवेदक/स्वामी किसी भी प्रकार के झूठे दस्तावेज प्रस्तुत करने के लिए दायी होंगे।

(vi) आवेदक/स्वामी एक मानकीकृत साइनबोर्ड निर्माण स्थल पर स्थापित करेगा, जिसमें आवेदक का नाम, आवेदन संख्या, अनुमोदन की स्थिति, अनुमोदित प्लॉट का आकार और निर्मित क्षेत्र, ऊंचाई/मंजिलों की संख्या, काटे जाने वाले पेड़ों की संख्या आदि जैसे विवरण होंगे, और इसे सन्निर्माण स्थल पर प्रमुखता से प्रदर्शित किया जाएगा।

10. सक्षम प्राधिकारी जांच और समीक्षा.—(i) सम्बन्धित सक्षम प्राधिकारी के पास पूर्व-अनुमोदन प्रक्रम और अनुमोदन के पश्चात् के प्रक्रम में अर्थात् मानचित्र अनुमोदन प्रक्रम के साथ-साथ निर्माण और पर्यवेक्षण प्रक्रम के दौरान स्थल और योजनाओं की जांच करने का अधिकार सुरक्षित है।

(ii) सक्षम प्राधिकारी यह सुनिश्चित करेगा कि रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिकों (आर0पी0पी0) द्वारा अनुमोदित योजना अनुज्ञा मामलों में से कम से कम 10 प्रतिशत मामलों का निरीक्षण कार्य प्रारम्भ होने के 15 दिन के भीतर अधिमानतः प्लिंथ स्तर से पूर्व यदा-कदा रूप से किया गया है।

(iii) नगर एवं ग्राम योजना विभाग/विशेष क्षेत्र प्राधिकरण (एस0ए0डी0ए0)/शहरी स्थानीय निकायों को प्राइवेट वृत्तिकों द्वारा दी गई सभी योजना अनुज्ञाओं की जांच करने का अधिकार होगा। इस आशय के लिए टी सी पी वेब-पोर्टल द्वारा यदा-कदा रूप से चुने गए न्यूनतम 10 प्रतिशत मामलों की अनिवार्य नमूना जांच योजना अधिकारियों, सहायक नगर योजनाकारों, नगर और ग्राम योजनाकारों, सदस्य सचिवों/अध्यक्ष, साडा और सचिवों कार्यकारी अधिकारियों और आयुक्त नगर निगम, अपनी-अपनी अधिकारिता में सुनिश्चित की जाएगी।

(iv) निर्माण/पर्यवेक्षण प्रक्रम के दौरान, यदि प्राधिकरण के ध्यान में आता है कि अनुमोदित योजना से परे विचलन/उल्लंघन स्वामी और रजिस्ट्रीकृत प्राइवेट वृत्तिकों द्वारा किया जा रहा है, तो प्राधिकरण अधिनियम के सुसंगत उपबंधों के अधीन नोटिस जारी करेगा।

(v) प्राधिकरण राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी नगर एवं ग्राम योजना अधिनियम, 1977 को लागू करने के दिशा-निर्देशों में अंतर्निहित उपबंधों के अनुसार नियमित निरीक्षण और अनधिकृत निर्माण का पता लगाएगा।

11. भूमि-उपयोग में परिवर्तन और छूट.—असाधारण मामलों में, यदि भूमि उपयोग में कोई छूट/परिवर्तन अंतर्वलित है, तो ऐसे मामलों को रजिस्ट्रीकृत प्राईवेट वृत्तिकों द्वारा संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय को भेजा जाएगा और आगे विभागीय प्रणाली में सक्षम प्राधिकारी को जिस में इस तरह की भूमि उपयोग की छूट/परिवर्तन प्रदान करने की शक्तियां निहित हैं को अग्रेषित किया जाएगा।

12. योजना अनुमति का निरसन.—नगर एवं ग्राम योजना विभाग/विशेष क्षेत्र विकास प्राधिकरण (एस0ए0डी0ए0)/शहरी स्थानीय निकायों को किसी भी प्रक्रम पर योजना अनुज्ञा को रद्द करने का अधिकार होगा, यदि संबंधित अधिकारी यह पाता है कि उक्त योजना अनुमति आर0पी0पी0 द्वारा अधिनियम के उपबंधों और विकास योजना में अंतर्निहित नियमों और विनियमों के घोर उल्लंघन में प्रदान की गई है, तो इस एस0ओ0पी0 के बिंदू 13 के अनुसार ऐसे व्यतिक्रमों रजिस्ट्रीकृत प्राईवेट वृत्तिकों के विरुद्ध दंडात्मक कार्रवाई प्रारम्भ की जाएगी।

13. दंडात्मक कार्रवाई.—परीक्षण जांच और समीक्षा के दौरान, यदि किसी रजिस्ट्रीकृत प्राईवेट वृत्तिक को अधिनियम, नियमों या विनियमों के उल्लंघन में मानचित्र अनुमोदित किए हुए पाया जाता है तो उसका रजिस्ट्रीकरण नगर एवं ग्राम योजना विभाग/विशेष क्षेत्र विकास प्राधिकरण (एस0ए0डी0ए0) संबंधित शहरी स्थानीय निकाय की सिफारिशों पर उक्त नियमों के परिशिष्ट-10 के पैरा-5 के उपबंधों के अधीन रद्द किया जा सकेगा। इसके अतिरिक्त, नगर एवं ग्राम योजना विभाग द्वारा संबंधित वृत्तिक संस्थान को संबंधित रजिस्ट्रीकृत प्राईवेट वृत्तिक के रजिस्ट्रीकरण के प्रतिसंहरण करने की सिफारिश की जाएगी।

14. प्रदर्शन-समीक्षा और रजिस्ट्रीकृत प्राईवेट वृत्तिक की रेटिंग.—प्रदर्शन-समीक्षा और रजिस्ट्रीकृत प्राईवेट वृत्तिक की रेटिंग सक्षम प्राधिकारी द्वारा वेब पोर्टल पर इस एस0ओ0पी0 में यथाविनिर्दिष्ट विहित समय-सीमा के पालन के साथ-साथ आवेदक/स्वामी द्वारा प्रदान की गई रेटिंग और प्रतिपुष्टि (फीडबैक) के आधार पर की जाएगी।

हस्ताक्षरित /—
(विनय कुमार),
अतिरिक्त सचिव (नगर एवं ग्राम योजना)।

[Authoritative English text of this Department Notification No. TCP-A(2)-1/2020 Dated 15-09-2022 as required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India].

TOWN AND COUNTRY PLANNING DEPARTMENT

ORDER

Shimla-2, the 15th September, 2022

No. TCP-A(2)-1/2020.—In continuation to this Department notification's No. TCP-A(2)-2/2016, dated 07-12-2016, 01-06-2017 and notification No. TCP-F(5)-4/2017 dated 04-12-2018, the Governor of Himachal Pradesh, in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 77 of the Himachal Pradesh Town and Country Planning Act, 1977 (Act No. 12 of 1977), is pleased to delegate the powers of the Director, TCP under sections 30 and 31 under the Act *ibid* in all notified Planning Area/Special Area, Urban Local Bodies and Himachal Pradesh Urban

Development Authority(HIMUDA) to the Registered Private Professionals (RPPs) for granting Planning Permission up to 500M² of plot area for Residential Use only across the State till further orders. The **Standard Operating Procedure (SOP)** for RPPs for granting the Planning Permission up to 500M² in the aforesaid areas shall be as per **Annexure “A”** to this order.

These orders shall take effect from the date of its publication in the Rajpatra (e-Gazette), Himachal Pradesh.

By order,

DEVESH KUMAR,
Principal Secretary (TCP).

ANNEXURE-A

TOWN AND COUNTRY PLANNING DEPARTMENT

Standard Operating Procedure (SOP) for Registered Private Professionals (RPPs) for granting Planning Permissions up to 500 M² of plot area for Residential Use in all notified Planning/ Special Areas, Urban Local Bodies and Himachal Pradesh Urban Development Authority (HIMUDA) Colonies across the State.

1. Applicability.—Applicable for granting planning permissions up to 500 M² of plot area for Residential Use in all the notified Planning/ Special Areas, Urban Local Bodies and HIMUDA Colonies across the State.

2. Procedure for self-certification/approval of building plans by Registered Private Professionals.—For all Planning/Special Areas and Urban Local Bodies and HIMUDA Colonies across the State, the map approval process up to 500 M² of plot area for Residential Use, shall be as under:—

- (i) All the Private Professionals registered with the Town and Country Planning Department as per provisions of **Appendix-10**, appended to the Himachal Pradesh Town and Country Planning Rules, 2014(hereinafter referred as the “said rules”) **and who have completed minimum one (1) year** after registration, shall be eligible.
- (ii) The applicants/RPPs shall first submit the case on Form-12 of the said rules as per existing practice directly from their dashboards on TCP Web-portal.
- (iii) Once the case is submitted it would also reflect in list of cases of the concerned Town and Country Planning Office/Special Area Development Authority (SADA)/ Urban Local Bodies etc.
- (iv) After online submission of the case, the approval button will appear on the dashboard of the Registered Private Professional and he/she will be allowed/authorized to process the application for grant of approval/ Planning Permission.
- (v) In case sub-division of land is involved or the plot is found sub-divided in violation of provisions of section 16(C) of the Himachal Pradesh Town and Country Planning Act, 1977 (hereinafter referred as the “Act”) the proposal shall not be considered by the

RPP and applicant be advised to get prior approval of sub-division of land from the Competent Authority.

- (vi) In case, change of land use is involved from the notified Interim Development Plan or Development Plan of the Planning Area /Special Area, the case shall be submitted to the concerned office by the RPP for further necessary action.
- (vii) The Registered Private Professional shall be competent to approve maps after thorough examination and in accordance with the applicable Development Plan regulations or the provisions as contained in Appendix-1 to 9 of the said rules or the applicable Bye-laws of the local body and various directions/guidelines issued by the State Government from time to time, as applicable to the area.
- (viii) Once the approval is granted, the Registered Private Professionals shall carry out fresh site inspections within 15 days from the date of approval and submit the site inspection report along with geo-referenced photographs thereof within 48 hours.
- (ix) For 10% of the planning permission cases approved in a calendar month, selected at random by the Town and Country Planning Department web-portal, the site inspection shall be carried out by the concerned field Officials/Officers.
- (x) The registered private professionals will submit a declaration/undertaking that the entire construction would be completed under their supervision strictly in accordance with the approved plans.
- (xi) **Registered Private Professional shall personally examine and approve all maps and shall not further delegate his authority/power related to map approval to the sub-ordinate staff.**

3. Role and responsibility of Registered Private Professionals during Construction stage.—(i) The RPPs shall make themselves available for the site inspection(s) required for granting planning permission.

(ii) During the construction and supervision stage Private Professionals shall be responsible to ensure construction as per approved plans.

(iii) During the construction and supervision stage, if any deviation/violations are carried out by the applicant/owner beyond the approved plan, the RPPs shall bring it to the notice of the concerned competent authority.

4. Time limit for grant of approval.—The Registered Private Professionals shall grant the planning permission/map approval strictly within 30 days including the site inspection and submission of report thereof along with the photographs of the site at the time of inspection and after fulfilling all the codal formalities required under the Act and the said rules, as amended from time to time.

5. Delay in approval.—(i) If the registered private professional fails to grant approval of building plan within the prescribed time limit of 30 days, such case shall automatically be escalated to the dashboard of the concerned field Officials/Officer *i.e.* Junior Engineer, Planning Officer or Assistant Town Planner, as the case may be.

(ii) The concerned field Officials/Officers will deal such cases within their individual set timelines and the cumulative time period should not exceed 30 days.

(iii) If the field officers fail to process/deal such cases within 30 days, the case will automatically escalate to Director/Chairman/ Member Secretary/ Municipal Commissioner/ Executive Officer/ Secretary, as the case may be, for further examination and approval.

(iv) The final approval in all delayed and escalated cases shall be conveyed by the Officers/ Director/Chairman/ Member Secretary/ Municipal Commissioner/Executive Officer/ Secretary, as the case may be, as per delegation of powers strictly under the Act, said rules and regulations. In all delayed cases, action for non-disposal within prescribed timeline of 30 days should be initiated against the RPPs as per provisions contained in Appendix 10 of the said rules.

6. Pendency of RPPs.—The Registered Private Professionals shall deal all cases on priority and if any case is kept unattended beyond 15 days, it shall be treated as pendency and will be accounted for performance rating and review of the RPPs. Based on such performance monitoring and review, the Department will issue accreditation ratings in case of RPPs.

7. Assistance.—In case any clarification is required while granting Planning Permissions by the RPPs *w.r.t.* the jurisdiction, site conditions or any technical matter or the applicable rules and regulation or any legal issue/court matter, the RPPs may take the online assistance of the concerned field officers like Planning Officer, Assistant Town Planner, Town and Country Planner in case of Planning/Special Areas and Junior Engineers, Architect Planner, Executive Officer in case of ULBs, respectively. If required, the assistance may also be taken directly from the Officers of the TCP Directorate.

8. Disassociation of Private Professionals from the approved project.—(i) In case any RPP wishes to disassociate himself/herself from the approved project during supervision stage, he/she will intimate the fact of such disassociation to the concerned competent authority through his login-id/by letter.

(ii) The RPP will also upload a letter dispatched under his signature and seal to the owner, with the direction to suspend the construction work until new Registered Private Professional takes over the project.

(iii) The owner will be required to engage a new Registered Private Professional for supervision and shall inform the concerned competent authority through online Portal.

9. Role and responsibility of the applicant/owner.—(i) The applicant/owner shall make himself/herself available for the site inspections required for granting planning permission.

(ii) During the construction and supervision stage applicant/owner shall be responsible to ensure construction as per approved plan **and shall submit undertaking to this effect at the time of submitting application.**

(iii) During the construction and supervision stage, applicant/owner will ensure that no deviation/violations are carried out beyond the approved plan.

(iv) The applicant/owner shall intimate the competent authority well in advance if any change of Private professional or supervising professional is required at any stage.

(v) The applicant/owner shall submit the undertaking regarding authenticity of Revenue papers. The applicant/owner shall be liable for producing any false documents.

(vi) The applicant/owner shall erect a standardized signboard giving details like applicant name, application number, approval status, approved plot size and built-up area,

height/number of stories, number of trees to be cut etc., and shall be prominently displayed at construction site.

10. Competent Authority Checks and reviews.—(i) The concerned Competent Authority reserves the right to check the site and plans at pre- approval stage and post-approval stage *i.e.* during map approval stage as well as construction and supervision stage.

(ii) The Competent Authority shall ensure that at least 10% of the planning **permission** cases approved by the RPPs are inspected at random, **within 15 days of starting of the work, preferably before plinth level.**

(iii) The Town and Country Planning Department/Special Area Development Authority (SADA)/ Urban Local Bodies shall have the right to examine all the Planning permissions granted by the RPPs. To this effect, mandatory test check of minimum 10% cases selected at random by the TCP Web-portal will be ensured by the Planning Officers, Assistant Town Planners, Town and Country Planners, Member Secretaries/Chairman, SADA and the Secretaries, Executive Officers and Commissioner, Municipal Corporations, in their respective jurisdictions.

(iv) During construction/ supervision stage, if the authority notices that the deviation/violation beyond approved plan is being carried out by the owner and the RPPs, the authority shall issue notice under the relevant provisions of the Act.

(v) The authority shall conduct routine inspections and detection of unauthorized construction as per the provisions contained in the Guidelines for enforcing the Town and Country Planning Act, 1977 issued by the State Government on time to time.

11. Change of Land Use and Relaxations.—In exceptional cases, if any relaxations/ Change of Land use are involved, such cases shall be forwarded to the concerned field office by the Registered Private Professionals and further in the Departmental channel to the competent authority vested with the powers to grant such relaxations/ Change of Land Use.

12. Revocation of Planning Permission.—The Town and Country Planning Department/ Special Area Development Authority (SADA)/Urban Local Bodies shall have the right to revoke the Planning Permission at any stage, if the concerned authority finds that the said planning permission has been granted by the RPPs in gross violation of the provisions of the Act and said rules and regulations as contained in the Development Plan. Penal action as **per point 13 of this SOP** shall be initiated against such defaulting RPPs.

13. Penal Action.—During the test checks and review exercise, if any RPP is found to have approved maps in violation of Act, rules or regulations, his registration is liable to be cancelled on the recommendations of Town and Country Planning Department/Special Area Development Authority (SADA)/ Urban Local Bodies concerned under the provisions of para-5 of Appendix-10 of the said rules. In addition, the recommendation shall be made by the Town & Country Planning Department to the respective professional institute for revoking the **registration of the concerned RPP.**

14. Performance review and rating of RPPs.—A performance review and rating of RPPs shall be carried out on the web-portal by the competent Authority based on the adherence to the prescribed timelines as specified in this SOPs as well as rating and feedback provided by the applicant/owner.

Sd/-

(VINAY KUMAR),
Additional Secretary(TCP).

**ब अदालत सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी एवं कार्यकारी दण्डाधिकारी, तहसील धर्मशाला,
जिला कांगड़ा (हि0प्र0)**

मुकद्दमा नं0 : 45 / 2022

श्री/श्रीमती Tenzin Choezom d/o Mr. Khano Tsering, r/o House No. 1080, tipa road, P.O. Mcleodganj, Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.).

बनाम

आम जनता

विषय.—प्रार्थना-पत्र जेरे धारा 13(3) हिमाचल प्रदेश पंजीकरण अधिनियम, 1969.

श्री/श्रीमती Tenzin Choezom d/o Mr. Khano Tsering, r/o House No. 1080, tipa road, P.O. Mcleodganj, Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.) ने इस अदालत में शपथ-पत्र सहित मुकद्दमा दायर किया है कि उसकी Nice Tenzin Yangdol की जन्म तिथि 14-05-2016 है परन्तु एम0सी0 धर्मशाला/ग्राम पंचायत में जन्म पंजीकृत न है। अतः इसे पंजीकृत किये जाने के आदेश दिये जायें। इस नोटिस के द्वारा समस्त जनता को तथा सम्बन्धित सम्बन्धियों को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को उपरोक्त Tenzin Yangdol का जन्म पंजीकृत किये जाने बारे कोई उजर या एतराज हो तो वह अपना एतराज हमारी अदालत में दिनांक 03-10-2022 को असालतन या वकालतन हाजिर आकर अपना एतराज पेश कर सकता है अन्यथा मुताबिक शपथ-पत्र जन्म तिथि पंजीकृत किये जाने बारे आदेश पारित कर दिये जायेंगे।

आज दिनांक 03-09-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत द्वारा जारी किया गया।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—
कार्यकारी दण्डाधिकारी,
धर्मशाला, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)।

**ब अदालत सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी एवं कार्यकारी दण्डाधिकारी, तहसील धर्मशाला,
जिला कांगड़ा (हि0प्र0)**

मुकद्दमा नं0 : 43 / 2022

श्री/श्रीमती La Tshiring Sherpa s/o Sh. Pasang Tamba Sherpa, r/o Khada Danda Road Tibetan Cafee, P.O. Kotwali Bazar, Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.).

बनाम

आम जनता

विषय.—प्रार्थना-पत्र जेरे धारा 13(3) हिमाचल प्रदेश जन्म एवं मृत्यु पंजीकरण अधिनियम, 1969.

श्री/श्रीमती La Tshiring Sherpa s/o Sh. Passang Tamba Sherpa, r/o Khada Danda Road Tibetan Vafee, P.O. Kotwali Bazar, Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.) ने इस अदालत में शपथ-पत्र सहित मुकद्दमा दायर किया है कि उसकी Self La Tshiring Sherpa s/o Sh. Passang का जन्म दिनांक 16-07-2003 को हुआ है परन्तु एम0सी0 धर्मशाला/ग्राम पंचायत में जन्म पंजीकृत न है। अतः इसे पंजीकृत किये जाने के आदेश दिये जायें। इस नोटिस के द्वारा समस्त जनता को तथा सम्बन्धित सम्बन्धियों

को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को उपरोक्त La Tshiring Sherpa s/o Sh. Passang Tamba Sherpa का जन्म पंजीकृत किये जाने बारे कोई एतराज हो तो वह अपना एतराज हमारी अदालत में दिनांक 03-10-2022 को असालतन या वकालतन हाजिर आकर अपना एतराज पेश कर सकता है अन्यथा मुताबिक शपथ-पत्र जन्म तिथि पंजीकृत किये जाने बारे आदेश पारित कर दिये जायेंगे। उसके बाद कोई भी उजर/एतराज काबिले समायत न होगा।

आज दिनांक 03-09-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत द्वारा जारी किया गया।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—
कार्यकारी दण्डाधिकारी,
धर्मशाला, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)।

ब अदालत सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी एवं कार्यकारी दण्डाधिकारी, तहसील धर्मशाला,
जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

मुकद्दमा नं0 : 44/2022

श्री/श्रीमती Nortso w/o Ogyem, r/o Chedmo Near Namcyal Monestry, P.O. Mcleodganj,
Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.).

बनाम

आम जनता

विषय.—प्रार्थना-पत्र जेरे धारा 13(3) हिमाचल प्रदेश जन्म एवं मृत्यु पंजीकरण अधिनियम, 1969.

श्री/श्रीमती Nortso w/o Ogyem, r/o Chedmo Near Namcyal Monestry, P.O. Mcleodganj, Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.) ने इस अदालत में शपथ-पत्र सहित मुकद्दमा दायर किया है कि उसकी Daughter Yangchen Dolkar, d/o Nortso w/o Ogyem का जन्म दिनांक 29-06-2009 को हुआ है परन्तु एम0सी0 धर्मशाला/ग्राम पंचायत में जन्म पंजीकृत न है। अतः इसे पंजीकृत किये जाने के आदेश दिये जायें। इस नोटिस के द्वारा समस्त जनता को तथा सम्बन्धित सम्बन्धियों को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को उपरोक्त Yangchen Dolkar d/o Nortso w/o Ogyem का जन्म पंजीकृत किये जाने बारे कोई एतराज हो तो वह अपना एतराज हमारी अदालत में दिनांक 03-10-2022 को असालतन या वकालतन हाजिर आकर अपना एतराज पेश कर सकता है अन्यथा मुताबिक शपथ-पत्र जन्म तिथि पंजीकृत किये जाने बारे आदेश पारित कर दिये जायेंगे। उसके बाद कोई भी उजर/एतराज काबिले समायत न होगा।

आज दिनांक 03-09-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत द्वारा जारी किया गया।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—
कार्यकारी दण्डाधिकारी,
धर्मशाला, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)।

ब अदालत सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी एवं कार्यकारी दण्डाधिकारी, तहसील धर्मशाला,
जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

मुकद्दमा नं0 : 39/2022

श्री/श्रीमती Yashi Dolkar d/o Kunchok Tender, r/o Tailoring Section Norbulingka, P.O. Sidhpur, Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.).

बनाम

आम जनता

विषय.—प्रार्थना-पत्र जेरे धारा 13(3) हिमाचल प्रदेश जन्म एवं मृत्यु पंजीकरण अधिनियम, 1969.

श्री/श्रीमती Yashi Dolkar d/o Kunchok Tender, r/o Tailoring Section Norbulingka, P.O. Sidhpur, Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.) ने इस अदालत में शपथ-पत्र सहित मुकद्दमा दायर किया है कि उसके Son Tenzin Choesang s/o Lobsang Tsering की जन्म तिथि 09-01-2022 है परन्तु एम0सी0 धर्मशाला/ग्राम पंचायत में जन्म पंजीकृत न है। अतः इसे पंजीकृत किये जाने के आदेश दिये जायें। इस नोटिस के द्वारा समस्त जनता को तथा सम्बन्धित सम्बन्धियों को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को उपरोक्त Tenzin Choesang का जन्म पंजीकृत किये जाने बारे कोई एतराज हो तो वह अपना एतराज हमारी अदालत में दिनांक 03-10-2022 को असालतन या वकालतन हाजिर आकर अपना एतराज पेश कर सकता है अन्यथा मुताबिक शपथ-पत्र जन्म तिथि पंजीकृत किये जाने बारे आदेश पारित कर दिये जायेंगे।

आज दिनांक 01-09-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत द्वारा जारी किया गया।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—
कार्यकारी दण्डाधिकारी,
धर्मशाला, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)।

ब अदालत सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी एवं कार्यकारी दण्डाधिकारी, तहसील धर्मशाला,
जिला कांगड़ा (हि0प्र0)

मुकद्दमा नं0 : 40 / 2022

श्री/श्रीमती Nilza Angmo d/o Tundop Namgyal, r/o Norbulingka, P.O. Sidhpur, Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.).

बनाम

आम जनता

विषय.—प्रार्थना-पत्र जेरे धारा 13(3) हिमाचल प्रदेश जन्म एवं मृत्यु पंजीकरण अधिनियम, 1969.

श्री/श्रीमती Nilza Angmo d/o Tundop Namgyal, r/o Norbulingka, P.O. Sidhpur, Tehsil Dharamshala, District Kangra (H.P.) ने इस अदालत में शपथ-पत्र सहित मुकद्दमा दायर किया है कि उसकी self Nilza Angmo की जन्म तिथि 07-10-1977 है परन्तु एम0सी0 धर्मशाला/ग्राम पंचायत में जन्म पंजीकृत न है। अतः इसे पंजीकृत किये जाने के आदेश दिये जायें। इस नोटिस के द्वारा समस्त जनता को तथा सम्बन्धित सम्बन्धियों को सूचित किया जाता है कि यदि किसी को उपरोक्त Nilza Angmo का जन्म पंजीकृत किये जाने बारे कोई एतराज हो तो वह अपना एतराज हमारी अदालत में दिनांक 03-10-2022 को असालतन या वकालतन हाजिर आकर अपना एतराज पेश कर सकता है अन्यथा मुताबिक शपथ-पत्र जन्म तिथि पंजीकृत किये जाने बारे आदेश पारित कर दिये जायेंगे।

आज दिनांक 01-09-2022 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत द्वारा जारी किया गया।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—
कार्यकारी दण्डाधिकारी,
धर्मशाला, जिला कांगड़ा (हि0प्र0)।

CHANGE OF NAME

I, Somya Gupta s/o Sh. Umesh Gupta, r/o Shanti Sadan, Keleston, Shimla (H.P.) declare that I have changed my name to Karan Gupta from Somya Gupta. All concerned Kindly note.

SOMYA GUPTA,
*s/o Sh. Umesh Gupta,
r/o Shanti Sadan, Keleston,
Shimla, Himachal Pradesh.*